

ZÁKLADNÁ ŠKOLA

Ul. Komenského 495/33, 02901 Námestovo



VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ



Vnútorný poriadok Školského klubu detí

I. Úvodné ustanovenie

Školský klub detí zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na oddych v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin. ŠKD je školským zariadením v rámci ZŠ a plní úlohy v čase mimo vyučovania.

II. Riadenie a organizácia ŠKD

- ŠKD riadi riaditeľ školy.
- Výchovno – vzdelávaciu činnosť organizuje zástupca riaditeľa školy.
- Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených žiakov na pravidelnú dochádzku.
- V oddelení ŠKD môže byť zapísaný maximálne 26 detí.

III. Prevádzka ŠKD

- ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, denne od 11,05 do 16,00 hod.
- Počas školských prázdnin je prevádzka v ŠKD uskutočnená, ak sa prihlási najmenej 12 detí.
- ŠKD sa riadi režimom dňa.
- REŽIM DŇA

11:05 – 12:15	Odpočinková činnosť
12:15 - 13:00	Obed
13:00 - 13:40	Záujmová činnosť
13:40 - 15:00	Vzdelávacia činnosť
15:00 - 16:00	Relaxačná a rekreačná činnosť

IV. Zaradovanie detí

- Deti sa do ŠKD zaradujú na základe písomnej žiadosti podanej zákonnými zástupcami.
- O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy, alebo ním poverený zástupca.
- Deti sa do oddelení zaradujú podľa možností a kapacity jednotlivých oddelení.

- Do ŠKD sa prednostne zaraďujú žiaci nižších ročníkov prihlásených na pravidelnú dochádzku.
- Odovzdávanie informácií rodičom, písomné prihlásenie do ŠKD a odhlásenie detí z ŠKD zabezpečuje vychovávateľka príslušného oddelenia.

V. Výchovno-vzdelávacia činnosť

- Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD je zameraná na činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie.
- Záujmová činnosť sa uskutočňuje priebežne v ŠKD , ale aj v záujmových útvaroch školy, pričom sa umožňuje deťom účasť aj na ďalších formách záujmovej činnosti mimo školy.
- V oblasti rekreačného charakteru – vychádzkami, výletmi, športom a cvičením umožniť deťom čo najviac voľného času stráviť pohybom a pobytom na čerstvom vzduchu a tak sa starať o dobrý telesný rozvoj dieťaťa.
- V čase určenom na prípravu na vyučovanie si deti didaktickými hrami osvojujú a upevňujú vedomosti získané v škole alebo píšú domáce úlohy. Maximálna dĺžka prípravy je 40 min.
- Súčasťou výchovno- vzdelávacej činnosti je aj stravovanie detí.
Deti prichádzajú do jedálne čisté, slušne sa správajú a správne stolujú.
Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne s vychovávateľkou.
- Výchovno- vzdelávacia činnosť ŠKD vykonávajú pedagogickí pracovníci – vychovávatelia.

VI. Dochádzka detí do ŠKD

- Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na žiadosti o prijatie do ŠKD. Táto informácia sa zapisuje do osobného spisu dieťaťa. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.
- Dieťa môže byť **uvoľnené z ŠKD len na základe písomného oznámenia rodičov.**
- Dieťa, ktoré neodôvodnene a bez písomného ospravedlnenia vynechá dochádzku do ŠKD dlhšie ako 1 týždeň, môže byť po prerokovaní s vedením školy z ŠKD vylúčené.
- Dieťa možno v priebehu roka prihlásiť kedykoľvek a odhlásiť minimálne 3 dni pred začiatkom nasledujúceho mesiaca.

- Presný dátum odhlásenia a podpis zákonného zástupcu musí byť zaznamenaný na písomnom odhlásení zákonného zástupcu. Vychovávateľka v osobnom spise dieťaťa zaznamená odhlásenie zo ŠKD s presným dátumom.

VII. Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí

- Za bezpečnosť detí počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľ.
- Prechod detí do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľ prípadne zastupujúci učiteľ.
- Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod detí, po dohode s vychovávateľom učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
- Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť deti o bezpečnosti.
- Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľ najviac 25 detí.
- Ak to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupca vyšší počet pedagogických pracovníkov alebo nižší počet žiakov.
- V prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
- Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané.
- Deti majú mať svoje osobné veci označené pre prípad odcudzenia.
- Straty z uzavretých priestorov v ŠKD u poisteného žiaka vybavuje vychovávateľ v spolupráci s rodičmi a vedením školy.
- Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
- Ak zistí vychovávateľ u dieťaťa nevoľnosť, teplotu, okamžite upovedomí o tom rodičov.

VIII. Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD

- Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD uhrádza zákonný zástupca vždy do 10. v mesiaci.
- Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
- Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku za tento mesiac.
- Po predložení dokladov o sociálnej odkázanosti môže riaditeľ školy rozhodnúť o znížení, alebo odpustení príspevku na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD.

- Pokiaľ zákonný zástupca dieťaťa neuhradí stanovený príspevok za pobyt dieťaťa v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy o vyradení dieťaťa zo školského klubu.

IX. Záverečné ustanovenie

Tento vnútorný poriadok ŠKD bol prerokovaný na pedagogickej rade a schválený riaditeľom školy dňa: 28.08.2017 a nadobúda účinnosť dňa: 01.09.2017

Mgr. Ľubomír Jaňák
riaditeľ školy

BEZPEČNOSTNÝ ŠTATÚT ŠKOLSKÉHO KLUBU

1. Po príchode do ŠKD si dieťa odkladá školskú aktovku na určené miesto.
2. Na obed a z obeda odchádzajú všetci spoločne v sprievode vychovávateľky.
3. Dodržiujeme hygienické zásady.
4. Ak sa dieťa necíti dobre alebo sa zraní, okamžite to hlási vychovávateľke.
5. Dieťa svojvoľne neopúšťa triedu, v prípade odchodu, oznámi dôvod vychovávateľke.
6. K vybaveniu a zariadeniu ŠKD sa správame šetrne. Za zámerné poškodenie vecí sa bude požadovať úhrada.
7. S nožnicami a inými ostrými predmetmi pracujeme maximálne opatrne, pod dohľadom dospelšej osoby
8. Deťom je zakázané manipulovať s elektrickými zariadeniami, so žalúziami a oknami.
9. Pri pobyte mimo budovy sa deti riadia pokynmi pani vychovávateľky, v priestoroch školy platia pre deti ustanovenia školského poriadku vydaného vedením školy.
10. Z ŠKD je dieťa uvoľnené len na žiadosť rodičov a to písomnou formou, alebo osobným prevzatím rodičmi, prípadne nimi určenou osobou.
11. Pri odchode zo ŠKD je potrebné odložiť vypožičané hračky a pomôcky na príslušné miesto.